



ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

GÖREVDE YÜKSELME SINAVI SINAV KILAVUZU (KISIM MÜDÜRÜ)



ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı

ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ PERSONELİ GÖREVDE YÜKSELME SINAVI DUYURUSU

1- GENEL AÇIKLAMA

Genel Müdürlüğümüz Taşra teşkilatında münhal bulunan, 1. Derece GİH Kısım Müdürü kadroları için liyakat ve kariyer ilkeleri çerçevesinde hizmetin gerekleri ve personel planlaması esas alınarak [Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği](#) (Yönetmelik) doğrultusunda “Görevde Yükselme Sınavı” yapılacaktır.

2- ATAMA YAPILACAK KADROLAR

Görevde yükselme sınavları sonucunda, 14 İnsan Kaynakları, 11 Muhasebe, 12 Tarım ile 14 Üretim ve Bakım olmak üzere toplam 51 Kısım Müdürü kadrosuna atama yapılacaktır.

3- BAŞVURULARA İLİŞKİN GENEL HÜKÜMLER

1- İlan edilen kadrolar için belirlenen başvuru tarihinin son günü itibarıyla aranan nitelikleri taşıyan personel, başvuru şartlarını taşıdığı farklı kadrolardan “sadece biri” için duyuruda belirtilen şekilde başvuruda bulunabilir.

2- Aylıksız izinde bulunanlar dâhil olmak üzere, ilgili mevzuatı uyarınca verilen izinleri kullanmakta olanlar da başvurabilir.

3- Aday memur statüsünde bulunanlar ve deneme süresi içinde olanlar başvuruda bulunamazlar.

4- Kariyer Kapısı Platformu üzerinden görevde yükselme sınavı başvurusuna giriş yapabilme imkânı, adayın başvuru şartlarını taşıdığı anlamına gelmemektedir.

5- Aranan şartları taşımayan adaylar kesinlikle başvuru yapmayacaktır. Başvuru yapmaları halinde başvuruları, sınava girmeleri halinde ise sınavları iptal edilecektir. Başvuru şartlarını taşımadıkları sonradan anlaşılan adayların sınavları geçersiz sayılacak, atamaları yapılmış olsa dahi iptal edilecektir. Bilgilerin ve belgelerin gerçek dışı olduğu tespit edildiği takdirde, sınavları geçersiz sayılarak yapılan atama işlemi iptal edilecek, sorumlular hakkında suç duyurusunda bulunulacak ve idari soruşturma yapılacaktır.

6- Adayların başvuru ve sınav sürecinde elde edilen kişisel verileri (kimlik, eğitim, sınav, iletişim ve çalışma durumu bilgileri, fotoğrafları vs.), 6698 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin ikinci fıkrası gereği, Teşekkülün sınav süreçlerini yürütebilmesi amacıyla sınırlı olarak işlenecektir. Müracaat eden adaylar, Görevde Yükselme Yazılı ve Sözlü Sınav sonuçlarının Kariyer Kapısı Platformu ve/veya Teşekkülün sitesinde ilan edilmesine rıza göstermiş sayılacaktır.

7- Engelli adaylar sınav başvurusunda bulunurken engel durumlarını ve almak istedikleri hizmete ilişkin dilekçelerini üniteleri aracılığı ile İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığına gönderecektir.

8- Aday, başvurusu ile birlikte bu duyuru metninde belirtilen bütün hükümleri kabul etmiş sayılır ve başvuruda veya duyuru metninde yer alan hükümlere aykırı davranması sonucu doğacak eksiklik ve yanlışlıklardan sorumludur.

9- Sınav duyurusunda hüküm bulunmayan hallerde Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü Personeli Görevde Yükselme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliğinin ilgili hükümleri uygulanır.

10- İhtiyaç duyulması halinde; Görevde Yükselme Sınavı başvuruları ve diğer süreçlere ilişkin hususlar İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığınca ilan edilecektir.

4- SINAV BAŞVURU İŞLEMLERİ

1- Adaylar başvurularını, E-Devlet üzerinden “Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü - Kariyer Kapısı Kamu İşe Alım” hizmeti veya “Kariyer Kapısı” <https://kariyerkapisi.gov.tr/isealim> internet adresi üzerinden giriş yaparak elektronik ortamda yapacaktır. EBYS, posta veya diğer şekillerde İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığına yapılan müracaatlar **kabul edilmeyecektir.**

2- Sınav başvuruları **18 Aralık 2025 Perşembe günü başlayıp 24 Aralık 2025 Çarşamba günü saat 23.59’da sona erecektir.**

3- 24.12.2025 tarihi saat 23:59’da sistem başvurulara kapanacak ve belirtilen saatten sonra hiçbir suretle başvuru kabul edilmeyecek, tercihlerde değişiklik yapılamayacaktır. Elektronik ortamda meydana gelebilecek veya oluşabilecek aksaklıklar nedeniyle başvuruların son güne bırakılmaması önem arz etmektedir. Başvuruların Kariyer Kapısı platformunda eksiksiz ve doğru şekilde yapılması adayların kendi sorumluluğundadır.

4- Başvuruda sisteme yüklenecek belgeler;

a- Fotoğraf

b- Başvuru Dilekçesi

c- Başvuru Formu

d- Diploma veya mezun belgesi (başvuru yaptığı kadroya uyumlu)

5- Başvurular İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı tarafından incelenerek, aranan şartları taşıyanlar Teşekkülümüz internet sitesinde (www.caykur.gov.tr) duyurulacaktır. Adaylar başvurularına ilişkin bilgilere Kariyer Kapısı üzerinden de ulaşabilecektir. Başvurusu uygun görülmeyen adaylar da başvuru durumlarını Kariyer Kapısı üzerinden takip edebilecek olup ayrıca ünitesine yazı ile bildirilecektir.

5- GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK GENEL ŞARTLAR

a- Ünvanlar itibarıyla 657 sayılı Kanunun 68 inci maddesinin (B) bendi hükümlerinde yer alan hizmet süresine sahip olmak.

b- İlan edilen kadro ve pozisyon için bu şartı sağlayan personel bulunmaması durumu hariç olmak üzere Teşekkülde en az bir yıl çalışmış olmak.

c- Görevde yükselme yazılı ve sözlü sınavında başarılı olmak.

Geçici Madde Hükümü: Yönetmelik **Geçici 1. Madde** gereğince, 18.04.1999 tarihinde görevde bulunan ve aynı tarih itibarıyla iki veya üç yıllık yükseköğrenim mezunu olanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde, Yönetmeliğin 7 nci maddesinin uygulanması bakımından dört yıllık yükseköğrenim mezunu kabul edilir.

6- GÖREVDE YÜKSELME SURETİYLE ATANACAKLARDA ARANACAK ÖZEL ŞARTLAR

A) Kısım müdürü (Tarım / Üretim ve Bakım) kadrolarına atanabilmek için;

1- En az dört yıllık eğitim veren yükseköğretim kurumlarının teknik bölümlerinden mezun olmak,

2- En az on yıl hizmeti bulunmak,

3- Çözümleyici, teknik şef, mühendis, mimar, kimyager, istatistikçi, biyolog, grafiker ünvanlarında ayrı ayrı veya toplam en az iki yıl görev yapmış olmak,

Geçici Madde Hükümü: Yönetmelik **Geçici 2. Madde** gereğince, 26 ncı madde ile yürürlükten kaldırılan Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü Personeli Görevde Yükselme ve Ünvan Değişikliği Yönetmeliğinin yürürlüğe girdiği tarihten önce görevde olan ve aynı tarih itibarıyla en az dört yıllık yükseköğrenim mezuniyeti bulunanlar, diğer koşullara sahip oldukları takdirde Yönetmeliğin 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinin (1) numaralı alt bendinin uygulanması bakımından öğrenim şartını sağlamış kabul edilir.

B) Kısım müdürü (İnsan Kaynakları / Muhasebe) kadrolarına atanabilmek için;

- 1- En az dört yıllık yükseköğrenim mezunu olmak,
- 2- En az on yıl hizmeti bulunmak,
- 3- Uzman ünvanında en az bir yıl ya da avukat, şef, ekonomist ünvanlarında ayrı ayrı veya toplam en az iki yıl görev yapmış olmak,

7- SINAV UYGULAMASI, TARİHİ, YERİ İLE GİRİŞ BELGELERİ VE LİSTESİ

1- Yazılı sınava giren adayların başarılı sayılması için yüz tam puan üzerinden altmış (60) puan alması gerekmektedir. Yazılı sınavda başarılı olanlardan, en yüksek puan alan adaydan başlamak üzere puan sırasına göre her branştan ilan edilen kadro sayısının 5 (beş) katına kadar aday sözlü sınava katılmaya hak kazanır. Son adayla aynı puana sahip olan personelin tamamı sözlü sınava katılmaya hak kazanır. Sözlü sınavda başarılı olabilmek için yüz tam puan üzerinden 70 (yetmiş) puan alınması gerekmektedir. Görevde Yükselme suretiyle ilan edilen boş kadro sayısı kadar atama yapılmasında başarı puanı esas alınır. Başarı puanı, yazılı ve sözlü sınav puanlarının aritmetik ortalaması esas alınmak suretiyle tespit edilir.

2- Görevde yükselme yazılı ve sözlü sınavlarının yeri, tarihi, sınava gireceklerin listesi, sınav giriş belgeleri hakkında duyurular Kariyer Kapısı Platformu ve Teşekkülün resmi internet sitesinde (www.caykur.gov.tr) ayrıca ilan edilecektir.

8- KONU BAŞLIKLARI

Görevde yükselme yazılı ve sözlü sınavları konu başlıkları hakkında duyurular Kariyer Kapısı Platformu ve Teşekkülün resmi internet sitesinde (www.caykur.gov.tr) ayrıca ilan edilecektir.

9- İTİRAZLAR

Adaylar, görevde yükselme sınavı sonuçları ilan edildiği tarihinden itibaren beş iş günü içinde sınav sonuçlarına itiraz edebilir. İtirazlar sınav kurulunca incelenir veya sınavı yapan kuruma incelettirilir. İnceleme sonuçları, itirazın Teşekküle intikal tarihinden itibaren en geç beş iş günü içinde yazılı olarak ilgililere bildirilir. İtiraz üzerine verilen karar kesindir.

10- ATAMA

1- Atanmaya hak kazanan personelin başarı sıralaması listesinin kesinleşmesini müteakip en yüksek puandan başlamak üzere belirlenen başarı sıralamasındaki puanlarına göre üç ay içerisinde duyurulan boş kadro sayısı kadar atamaları yapılır.

2- Aylıksız izinde olanlar dâhil, atanmaya hak kazandıkları kadrolarına ilişkin görevlerine mevzuatla öngörülen süre içinde başlamayanların söz konusu atanma hakları sona erer.

3- Görevde Yükselme sınavında başarılı olmalarına rağmen, duyurulan kadro sayısı nedeniyle ataması yapılamayacak personelden en fazla asıl aday sayısı kadar personel, Teşekkül tarafından ihtiyaç duyulması halinde başarı sıralaması listesinde yedek olarak belirlenir.

4- Adaylar, İdare tarafından belirlenen ihtiyaçlı ve münhal bulunan ünitelerde görev yapacaklarını taahhüt etmiş sayılır.

5- Görevde yükselme suretiyle Kısım Müdürü olarak atanan personel 1 (bir) yılı dolmadan feragat edemeyecektir.

11- İRTİBAT BİLGİLERİ

Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü İnsan Kaynakları Dairesi Başkanlığı
Telefon: 0464 213 02 11 (Dâhili: 1209- 1266)