

	ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ÇEREZ POLİTİKASI	Doküman Kodu	PLT.7-14
		Yürürlük Tarihi	14.06.2021
		Revizyon Tarihi/ No	00
		Baskı No	00

1. AMAÇ

Bu Çerez Politikası (“Politika”) Çay İşletmeleri Genel Müdürlüğü (ÇAYKUR) tarafından yönetilen web siteleri için geçerli olup web sitemizi ziyaretler sırasında çerezler işbu Politika’da açıklanan şekilde kullanılır.

2. KAPSAM

Politika kapsamındaki hususlar ÇAYKUR web sitesi üzerindeki çerez çalışmalarını kapsar.

3. SORUMLULUKLAR ve YETKİLER

Bu politikanın uygulanması ve yürütülmesinden Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı Yazılım Şube Müdürlüğü sorumludur.

4. UYGULAMA

4.1. TANIMLAR VE KISALTMALAR

Çerez: İşbu Politika’da Teşekkülümüz tarafından kullanılacak çerez ve benzeri teknolojileri ifade etmek üzere “Çerez” ifadesi kullanılmaktadır. Çerezler aracılığı ile kişisel veri toplanması mümkün olmakla birlikte, çerezler aracılığıyla toplanan her türlü veri, kişisel veri niteliği taşımayabilir. Bu nedenle çerezler aracılığıyla elde edilen verilerin işbu Politika ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (KVKK) kapsamında değerlendirileceği dikkate alınmalıdır.

Çerez Türleri: Çerezler süre bakımından veya ait oldukları alan adına göre sınıflandırılabilir. Çerezler, süre bakımından sınıflandırılmaları durumunda oturum çerezleri ve kalıcı çerezler olmak üzere ikiye ayrılmaktadır.

1. **Oturum çerezleri:** Kullanıcının tarayıcıyı kapatması üzerine silinen çerezleri ifade etmektedir.

2. **Kalıcı çerezler:** Önceden belirlenen bir süre boyunca kullanıcının bilgisayarında veya cihazında kalan çerezlerdir.

Çerezler ait oldukları alan adına (domain) göre sınıflandırılmaları durumunda ise ikiye ayrılmaktadır:

a. **İlişkili taraf çerezleri:** Ziyaret edilen alan tarafından yerleştirilen çerezlerdir.

b. **Üçüncü kişi çerezleri:** Ziyaret edilen farklı bir alan tarafından yerleştirilen çerezlerdir. Ziyaret edilen alan dışındaki kişilerin, ziyaret edilen alan üzerinden kullanıcı cihazına çerez yerleştirmeleri durumunda üçüncü kişi çerezi söz konusudur.

5. ÇEREZLERİN KULLANIM AMAÇLARI

Çerezleri aşağıda sayılan amaçlar ile kullanılır:

- Teşekkülümüz sitelerine ziyaretiniz sırasında gezinti ve kullanım tercihlerinizi hatırlamak (Örn. görüntüleme dili, konuma özel site gösterilmesi vb.),
- Teşekkülümüz sitelerinin kullanımını kolaylaştırmak,
- Teşekkülümüz sitelerinin çeşitli özelliklerinin ve işlevlerinin düzgün bir şekilde çalışmasını sağlamak. (Örn. oturumunuzu açık tutmak, dinamik içeriği yerleştirmek vb.)

	ÇAY İŞLETMELERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ ÇEREZ POLİTİKASI	Doküman Kodu	PLT.7-14
		Yürürlük Tarihi	14.06.2021
		Revizyon Tarihi/ No	00
		Baskı No	00

Çerezler üzerinden topladığımız veriler kimliğinizin belirlenmesi, şahsınız özelinde profillemeye yapılması veya site haricindeki web sitelerindeki faaliyetlerinizin takibi amacıyla kullanılmamaktadır.

Çerezler bu Politika'da belirtilen amaçlar dışında kullanılmamakta olup tüm ilgili işlemler veri koruma mevzuatına uygun olarak yürütülmektedir. Kişisel verilerinizin tarafımızca işlenmesi hakkında daha detaylı bilgi için lütfen Teşekkürümüz Kişisel Veri İşleme, Saklama ve İmha Politikasını okuyunuz.

6. ÇEREZLERİN YÖNETİMİ

Web tarayıcıları genellikle çerezleri otomatik olarak kabul etmektedir. Web sitemizi kullanabilmek için çerez kullanımı zorunlu değildir. Fakat tarayıcınızı çerezleri kabul etmemeye ayarlamanız halinde kullanıcı deneyiminizin kalitesi düşebilir.

Tarayıcınızı tüm sitelerin veya belirli sitelerin çerezlerini engelleyecek şekilde, çerez oluşturulduğunda uyarı verecek şekilde, üçüncü taraf çerezleri engelleyecek şekilde veya tüm çerezleri oturma çerezi gibi sayacak şekilde yapılandırabilirsiniz. Tarayıcınız üzerinden çerezleri silebilir veya tarayıcınızda saklanan çerezlerin listesini ve değerlerini görebilirsiniz.

Çerezler Hakkında Daha Fazla Bilgi

Çerezler ile ilgili anlaşılabilir bir dilde daha detaylı bilgi almak (Kontrolü, yönetimi ve silinmesi vb.) isteyen ziyaretçilerimiz <http://www.aboutcookies.org> adresini ziyaret edebilirler.

7. İLGİLİ DOKÜMANLAR

8. YAPTIRIM

Teşekkürümüz çalışanları ve 3. kişilerin bu politikaya aykırı kasıtlı ve kasıtsız davranışları, yol açtığı olumsuz sonuçlar ile birlikte değerlendirilir ve sorumluluğu saptananlar hakkında 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu, 399 sayılı KHK hükümleri ve diğer yasal yaptırımlar uygulanır.